

## 基隆市警察局 103 年度施政計畫目標與重點

### 壹、警察局策略績效目標

- 一、整建辦公廳舍：改善為民服務環境品質，提升辦公效率，執行警察局及各分局、各分駐（派出）所廳舍整修工程。
- 二、汰換逾使用年限警用車輛：強化警用車輛機動性，提升打擊犯罪能力，有效維護本市治安，確保市民交通安全。
- 三、建置本市重要路口監視錄影系統及維護案：依據治安及交通之需求，建置本市重要路口監視系統，以提高刑案破獲率、有效偵查、預防犯罪、釐清交通事故發生之責任，保障市民生命、財產之安全。另維修、維護逾保固期限監錄系統設備，維持監錄系統正常運作，透過平日保養及維護機制，擴大監錄系統使用效益及提高妥善率，並使相關設備持續補充與更新。
- 四、落實警政資訊化，強化資通安全機制：採購各項軟硬體設備，確保警政資訊系統設備維護正常，輔助警察勤(業)務執行，強化網路資通訊管控機制，遂行警政工作資訊化，主動公開暨即時更新網站資訊，提升為民服務品質。

策略績效目標		衡		量		指		標							
		衡	量	指	標	評	估	評	估	衡	量	指	標	準	103 年度績
一	整建辦公廳舍	一	警察局及各分局、各分駐（派出）所廳舍整修工程	1	執行進度	執行警察局辦公廳舍年度修繕等工程，依廳舍現況辦理修繕，預定全部於年底完工驗收。									100%
二	汰換逾使用年限警用車輛	一	汰換逾使用年限警用車輛	1	執行進度	汰換巡邏車 25 輛、警用機車 47 輛。									100%
三	建置本市重要路口監視錄影系統及維修、維護監錄系統設備，擴大監錄系統使用效益及提高妥善率	一	建置本市重要路口監視錄影系統	1	執行進度	建置本市重要路口監視錄影系統，有效維護治安，預防犯罪及釐清交通事故。									100%
		二	本市監視錄影系統維護	1	執行進度	維持監錄系統正常運作，透過平日保養及維護機制，擴大監錄系統使用效益及提高妥善率。									100%
四	落實警政資訊化，強化資通安全機制	一	汰換老舊設備並加強無紙化政策。	1	執行進度	1. 汰換暨充實個人電腦。 2. 汰換老舊顯示器。 3. 汰換老舊防火牆設備。 4. 汰換老舊伺服器設備。 5 汰換現有電腦作業系統。									100%

策略績效目標	衡 量 指 標					
	衡 量 指 標		評 估 體 制	評 估 方 式	衡 量 指 標	103 年度績 效 目 標 值
	二	強化資通安全 機制	1	執行 進度	1.採購入侵偵測防禦系統。 2.採購網路附加儲存系統。 3.採購防毒軟體 150 套。 4.採購員工上網安全防护與管理 系統軟體授權(100 人版*5)。 5.採購 TFG 文件加密軟體(25 人 版)3 套。 6.採購垃圾郵件安全過濾防護系 統。 7.採購防止機密文件外洩全功能 管控系統(250 人版)1 套。	100%
	三	建置主機備份 備援暨雲端虛 擬化	1	執行 進度	1 採購雲端虛擬化軟體。 2 採購視訊會議系統。	100%

## 貳、警察局重要施政計畫

類	項	預算金額 (單位：千元)	重要施政計畫 項	實 施 內 容	備 註
警察部門	一、一般行政	62,077	(一) 行政管理	1. 後勤業務：(1) 辦公廳舍(宿舍)管理及建築修繕工作。(2) 有(無)線電機系統維護。(3) 警用汽(機)車養護及更新。(4) 員警服裝配備採購。 2. 秘書業務：(1) 公文管制。(2) 研究發展及管制考核。(3) 人民陳請案件追蹤列管。(4) 法制業務。(5) 文書管理。(6) 事務管理。(7) 服務品質創新精進查核及輔導。 3. 公關業務：(1) 警政措施之宣導及推動。(2) 公共關係之推動。(3) 辦理民眾滿意度調查檢討策進。(4) 蒐集輿情及新聞處理檢討分析。(5) 市議會報告事項與決議事項之分辨及管制。 4. 人事業務：(1) 任免銓審。(2) 獎懲考核。(3) 人事資料管理。(4) 落實退休制度。(5) 福利措施。 5. 會計業務：(1) 彙編、分配，執行年度單位預算。(2) 加強內部審核。(3) 確實執行公款支付時限及處理應行注意事項。(4) 如期轉正各項預、墊付款。(5) 依限編製會計報告及憑證送審。(6) 辦理半年結算及單位決算。(7) 本局各項公務統計報表之登記，及統計資料之管理。(8) 編印本局統計手冊。	不含人事費及補助費
		4,101	(二) 資訊業務	1. 健全警政資訊管理。 2. 提升網際網路服務功能。 3. 提升警政連線系統查詢功能。 4. 強化資通安全。 5. 維護伺服器、網路暨資安設備、個人電腦及周邊設備。 6. 加強警政資訊教育訓練。	不含人事費
	二、警政業務	938	(一) 警察行政工作	1. 行政業務：(1) 改進警察勤務。(2) 取締涉嫌賭博電子遊戲場所。(3) 取締非法色情營業場所。(4) 取締違規攤販(5) 推展警察志工服務。	不含人事費

類	項	預算金額 (單位：千元)	重要施政計畫 項	實 施 內 容	備 註
				2. 外事業務：(1)外來人口管理。(2)國際聯誼與警政交流。(3)保護外賓安全。(4)僑防蒐報。(5)涉外案件處理。(6)核發警察刑事紀錄證明書。	不含人事費
		19,080	(二)保安業務	1. 嚴格審查核發自衛槍執照及確實管理槍砲、彈藥、刀械。 2. 義警組訓及相關福利。 3. 執行春安工作。 4. 執行本市監視錄影系統建置、維護業務。 5. 選舉治安維護。 6. 民防團隊組訓、民防戰備、及編組人員福利工作。 7. 配合防災、軍事及演習萬安演習(防空避難設備)。 8. 核生化防護、反恐怖行動。	不含人事費及獎補助費
		342	(三)保防業務	1. 社會保防。 2. 機關保防。 3. 國家安全偵防工作。 4. 加強辦理社會情報蒐集。 5. 執行大陸地區人民來台觀光工作諮詢及訪視。 6. 本局駐地安全及各分局受理民眾報案全程錄影音監錄系統維護。	不含人事費
		1,690	(四)督察業務	1. 端正警察風紀。 2. 落實勤務督導。 3. 特種勤務警衛規劃及訓練講習。 4. 受理民眾申訴案件。 5. 法紀教育訓練講習。 6. 辦理擴大督察會報。 7. 年節監察宣導。 8. 員警因公傷病住院慰問。 9. 員警文康社團活動。 10. 辦理表揚員警特殊優良事蹟及好人好事。 11. 績優員警國內旅遊。 12. 辦理基隆市政府各項運動比賽。	不含人事費

類	項	預算金額 (單位：千元)	重要施政計畫 項	實 施 內 容	備 註
		1,394	(五)勤指中心 業務	1.健全勤務指揮作業，強化勤務指管功能。 2.M化勤務指管系統，落實智慧型派遣機制，縮短員警抵達現場時間，迅速處理民眾案件。 3.執行線上勤務督導，落實受理、指揮、派遣、處理與管考流程，確實掌握指揮派遣效能。	不含人事費
		688	(六)常教訓練 業務	1.充實訓練設備。 2.員警執勤安全訓練。 3.特殊任務警力訓練。 4.幹部訓練。 5.學科訓練。 6.員警心理輔導工作。	不含人事費
		272	(七)戶口業務	1.澈底做好警勤區工作，落實家戶訪查及治安人口查訪，家戶訪查e化二代系統電腦作業。 2.失蹤人口(含身分不明者)查尋。 3.通報台作業(影像檔查詢、口卡片電腦存檔及查尋)。 4.加強戶警聯繫。 5.執行社區治安工作，辦理社區治安會議，建立社區安全維護，落實社區防災系統，建立家暴防範系統。 6.對於出獄人口及新遷入人口，7日內實施查察。 7.陸客自由行住宿登記。	不含人事費
		12,563	(八)交通管理	1.改善道路交通管理設施。 2.充實應勤裝備。 3.落實警察交通執法訓練。	不含人事費及獎補助費

類	項	預算金額 (單位：千元)	重要施政計畫 項	實 施 內 容	備 註
		9,773	(九)刑事業務	1. 鑑識業務：(1) 充實勘察設備—汰換鑑識耗材與養護鑑識器材。(2) 提升鑑識能力—辦理教育訓練與參加鑑識課程。 2. 刑事警察大隊業務：(1) 辦理刑事案件偵緝及鑑識業務。(2) 刑事案件之偵察及追贓工作。(3) 辦理司法案件之偵訊及移送。(4) 執行預防犯罪之宣導活動。(5) 查捕通緝犯，查緝不良分子，肅清毒品及槍械。(6) 供應暫時留置及受拘留處分之人犯膳食。(7) 犯罪通訊監察。 3. 少年隊業務：(1) 加強校園安全維護工作。(2) 發揮少年輔導委員會輔導功能。(3) 舉辦「青春專案」及「春風專案」各項輔導、休閒活動。(4) 反霸凌及防止幫派、毒品、色情侵入校園。(5) 加強查緝少年犯罪。 4. 婦幼隊業務：(1) 辦理家暴、性侵害、兒少性交易及性騷擾防治工作 (2) 強化婦幼安全維護工作。	不含人事費及獎補助費
		971	(十)民防工作	1. 加強警報設施檢驗維修。 2. 健全防情及海嘯防災傳遞作業。	不含人事費
		4,381	(十一)違規拖吊車輛 工作	1. 加強易肇事路段交通整理及違規取締。 2. 加強整理市容，清除道路障礙，確保道路暢通。	不含獎補助費
	三、一般建築及設備	1,499	(一)房屋建築及設備	本局及各分局、各派出所廳舍整修工程等。	
		5,400	(二)機械設備	1. 交通隊1組傳統式雷達測速自動照相系統升級為「數位式測速自動照相系統」及1組傳統式闖紅燈照相系統升級為「數位式闖紅燈照相系統」。 2. 保民課建置本市重要路口監視系統(中央一般性補助款指定辦理施政項目)，以提高刑案破獲率、有效預防犯罪、協尋失蹤人口、釐清交通事故發生之責任	

類	項	預算金額 (單位：千元)	重要施政計畫 項	實 施 內 容	備 註
		18,241	(三)運輸設備	汰換警用車輛(巡邏車 25 輛、巡邏機車 47 輛，餘依實際需求汰換各項汽、機車)(中央一般性補助款指定辦理施政項目)，強化警用車輛機動性，提升打擊犯罪能力，有效維護本市治安，確保市民交通安全。	
		10,642	(四)資訊軟體設備	1. 刑警大隊採購偵辦毒品案件用電腦、顯示器、印表機暨周邊設備(收支對列)。 2. 採購個人電腦、顯示器、印表機、伺服器暨各項週邊設備。 3. 汰換本局刑案證物室監控系統主機。 4. 充實辦公室文書軟體及有關網路資通安全等軟體。	
		6,866	(五)雜項設備	1. 第四分局暨安樂派出所新建廳舍辦公設備費。 2. 第四分局暨安樂派出所新建廳舍交流40匹、直流20匹警報器。 3. 本局車輛二級保養廠各項設備。 4. 刑警大隊採購刑事偵防器材等設備(收支對列)。 5. 汰換本局(含各分局、派出所)各項辦公、電器設備。	