

基隆市警察局 107 年度施政計畫目標與重點

壹、策略績效目標

- 一、整建辦公廳舍：針對警察局暨所屬單位廳舍屋頂整修工程等，期改善為民服務環境品質、維護機關形象及提升同仁辦公效率。
- 二、汰換逾使用年限警用車輛：汰換逾使用年限及性能不佳之車輛，汰換巡邏汽車2輛、巡邏機車127輛，強化執勤機動性，迅速處理各類事故，提升警察打擊犯罪能力，有效維護本市治安及交通。
- 三、建置及維修本市重要路口監視錄影系統設備：依據治安及交通之需求，建置本市重要路口監視系統，以提高刑案破獲率、有效偵查及預防犯罪、釐清交通事故發生之責任，保障市民生命財產之安全。另維修逾保固期限監視錄影系統設備，透過養護機制，擴大監視系統使用效益及提高妥善率，使相關設備持續補充與更新。
- 四、科技建警，落實警政資訊化及強化資通安全機制：採購各項軟硬體設備，確保警政資訊系統設備維運正常，強化網路通訊管控機制，主動公開暨即時更新網站資訊，使警察勤(業)務執行順遂暨資訊化，提升為民服務品質。
- 五、積極查緝犯罪，確保社會安寧：深化犯罪預防宣導，降低刑事案件發生率，提升刑事案件破獲率，強力執行查緝犯罪，維護社會安寧。
- 六、強化社區安全維護：推薦遴選本市優質治安社區參與內政部「社區治安營造績效評鑑」，辦理社區治安會議，聽取民眾治安建言及回應需求，強化防範犯罪，建構安全社區。
- 七、加強交通執法及充實應勤裝備：掌握交通即時路況、建構完整路況資訊網並加強取締重大交通違規，有效排除突發性壅塞路況及障礙，降低交通事故發生及提升用路人行車安全；另充實及升級應勤裝備，俾利強化執法效能、有效防制交通事故，維護交通順暢。

策略績效目標		衡 量 指 標					
		衡 量 指 標	評 估 體 制	評 估 方 式	衡 量 標 準	107 年度績 效 目 標 值	
一	整建辦公廳舍	一	警察局暨所屬單位廳舍及屋頂整修工程	1	執行進度	1. 警察局暨所屬廳舍屋頂整修工程。 2. 警察局及各分局、各分駐（派出）所廳舍天花板、漏水、地（壁）磚、門窗、牆壁、油漆剝落暨所屬設施等，辦理廳舍防漏、重新貼磚、粉刷等內、外觀整修工程。	100% 預定 107 年 11 月完工驗收付款核銷
二	汰換逾使用年限警用車輛	一	汰換逾使用年限警用車輛	1	購置數量	汰換汰換巡邏汽車 2 輛、巡邏機車 127 輛。	129 輛

策略績效目標		衡 量 指 標					107 年度績效目標值
		衡 量 指 標	評 估 體 制	評 估 方 式	衡 量 指 標	準	
三	建置及維修本市重要路口監視錄影系統設備	一 建置本市重要路口監視錄影系統	1	安裝數量	建置重要路口監視錄影鏡頭—「高速車牌辨識攝影機」18 支。	建置監視錄影鏡頭 18 支	
		二 本市監視錄影系統維修	1	維護數量	維護本市重要路口監視錄影鏡頭 4,429 支；監錄系統主機 468 組及周邊設備與訊號傳輸纜線（包含光纖纜線）。	維護監視錄影鏡頭 4,429 及主機 468 組	
四	科技建警，落實警政資訊化及強化資通安全機制	一 汰換及採購資訊設備	1	購置數量	1. 個人電腦(含螢幕)83 臺。 2. 伺服器主機 5 臺。 3. 其他硬碟等硬體週邊設備。	83 臺	
		二 強化資通安全機制	1	購置數量	1. 採購防毒軟體 300 套。 2. 採購 TFG 文件稽核管制系統 25U。 3. 採購 Windows 及 Office 最新授權版各 64 套。 4. 建置本局暨擴充分局防火牆。 5. 全球資訊網建置計畫。	防毒軟體 300 套 /Windows 及 Office 最新授權版各 64 套	
五	積極查緝犯罪，確保社會安寧	一 精進各項犯罪預防工作—增加各項宣導場次(5%)	1	統計數據	當年度預防犯罪宣導場次/年。	379 場次	
		二 每十萬人刑事案件發生率(-0.5%)	1	統計數據	前 5 年(101-105 年)每十萬人口全般刑案發生件數平均數 1,630.41 件為基準，減少 0.5%。	1622.26 件	
		三 提升刑案破獲率(0.5%)	1	統計數據	前 5 年(101-105 年)平均破獲率 95.52%為基準，增加 0.5%。	96.02%	
六	強化社區安全維護	一 參與內政部「社區治安營造績效評鑑」	1	辦理次數	推薦遴選本市優質治安社區參與內政部「社區治安營造績效評鑑」	5 隊守望相助隊	
		二 辦理社區治安會議	1	辦理次數	聽取民眾治安建言，回應民眾需求，並強化防範犯罪，建構安全社區。	104 場次	
七	加強交通執法及充實應勤裝備	一 汰換雷達測速照相設備	1	購置數量	辦理汰換雷達測速照相設備。	汰換雷達測速照相設備 1 套	

貳、共同績效目標

一、強化預算執行力：有效運用年度歲出分配預算，提高預算執行效率，並擷節各項支出，年度經常預算數及資本門預算數執行率應至少有 82%以上。

共同性目標		衡 量 指 標					
		共 同 性 指 標		評 估 體 制	評 估 方 式	衡 量 標 準	107 年度績 效 目 標 值
一	強化預算執行力，增進預算執行績效	一	經常門預算執行率	統計數據	1	經常門預算實支數/經常門預算數x100% (以上經常門預算不含追加減預算、動支預備金及人事費用)	82%
		二	資本門預算執行率	統計數據	1	資本門預算實支數/資本門預算數x100% (以上資本門預算不含追加減預算及動支預備金費用)	82%

參、年度重要施政計畫

類	項	預算金額 (單位：千元)	重要施政計畫 項	實 施 內 容	備 註
警察部門	一、一般行政	61,958	(一) 行政管理	<p>1. 後勤業務：(1) 辦公廳舍(宿舍)管理及建築修繕工作。(2) 有(無)線電機系統維護。(3) 警用汽(機)車養護及更新。(4) 員警服裝配備採購。</p> <p>2. 秘書業務：(1) 公文管制。(2) 研究發展及管制考核。(3) 人民陳情案件追蹤列管。(4) 文書管理。(5) 事務管理。(6) 服務品質創新精進查核及輔導。</p> <p>3. 公關業務：(1) 警政措施之宣導及推動。(2) 公共關係之推動。(3) 辦理民意調查及業務座談。(4) 蒐集輿情及新聞處理檢討分析。(5) 市議會報告事項與決議事項之分辨及管制。</p> <p>4. 法制業務：(1) 辦理國家賠償業務。(2) 舉辦法規講習。(3) 法令宣導。(4) 法律諮詢服務。(5) 法制業務。</p> <p>5. 人事業務：(1) 任免銓審。(2) 獎懲考核。(3) 人事資料管理。(4) 落實退休制度。(5) 福利措施。</p> <p>6. 政風業務：(1) 舉辦政風講習。(2) 加強機關政風宣導。(3) 辦理政風探訪。(4) 確保機關內部安全維護。(5) 本局駐地安全監視錄影系統維護。(6) 年節監察宣導。(7) 查處貪瀆及洩密案件。</p> <p>7. 會計業務：(1) 彙編分配執行年度單位預算。(2) 加強內部審核。(3) 確實執行公款支付時線及處理應行注意事項。(4) 如期轉正各項預、墊款項。(5) 依限編製會計報告。(6) 辦理半年結算及單位決算。(7) 協助本局各單位推行內部控制制度。(8) 本局各項公務統計報表之登記及統計資料之管理。(9) 編印本局統計手冊。</p>	不 含 人 及 助 費 獎 補 費

類	項	預算金額 (單位：千元)	重要施政計畫 項	實 施 內 容	備 註
		4,196	(二) 資訊業務	1. 健全警政資訊管理。 2. 提升網際網路服務功能。 3. 提升警政連線系統查詢功能。 4. 強化資通安全。 5. 維護伺服器、網路暨資安設備、個人電腦及周邊設備。 6. 加強警政資訊教育訓練。	不含人事費
	二、警政業務	1,280	(一) 警察行政 工作	1. 行政業務：(1) 改進警察勤務。(2) 取締涉嫌賭博電子遊戲場所及銷毀電動機臺(3) 取締非法色情營業場所(4) 取締違規攤販。(5) 推展警察志工服務。 2. 外事業務：(1) 僑防蒐報工作及涉外案件處理。(2) 船員安全查核、清查列管業務及外事員警訓練、講習。(3) 非法外來人口及逾期居留停留行方不明之查緝。(4) 外賓安全維護及辦理國外公務考察。(5) 辦理警察刑事紀錄證明書申請等為民服務。	不含人事費
		27,607	(二) 保安業務	1. 辦理保安業務及戰備檢查，加強保安措施。 2. 選舉治安維護、加強機動警力訓練及嚴密自衛槍枝管制。 3. 加強重要節日安全維護工作及協辦動員業務。 4. 辦理暴力重大人為危安事件或恐怖攻擊應變演習、安全警衛工作、重要慶典節日加強戒備及各項專案工作。 5. 辦理義警人員編組訓練協勤及相關福利。 6. 執行本市路口監視錄影系統維護業務，確保人民生命財產安全。 7. 推行守望相助隊及加強公寓大廈治安維護工作。	不含人事費及獎補助費
		158	(三) 保防業務	1. 加強社會治安工作，加強辦理社會情報蒐集。 2. 舉辦保防訓練、擴大社會保防宣導。 3. 執行大陸地區人民來臺觀光訪視。	不含人事費

類	項	預算金額 (單位：千元)	重要施政計畫 項	實 施 內 容	備 註
		1,677	(四)督察業務	1.端正警察風紀。 2.落實勤務督導。 3.特種勤務警衛規劃及訓練講習。 4.受理民眾申訴案件。 5.法紀教育訓練講習。 6.辦理擴大督察會報。 7.員警因公傷病住院慰問、協助申請慰問金及因公涉訟補助。 8.員警文康社團活動。 9.辦理表揚員警特殊優良事蹟及好人好事。 10.績優員警國內旅遊。 11.辦理參加基隆市政府及警政署各項運動比賽。	不含人事費
		1,443	(五)勤指中心業務	1.健全勤務指揮作業，強化勤務指管功能。 2.M化勤務指管系統，落實智慧型派遣機制，縮短員警抵達現場時間，迅速處理民眾案件。 3.執行線上勤務督導，落實受理、指揮、派遣、處理及管考流程，確實掌指揮派遣效能。	不含人事費
		761	(六)常教訓練業務	1.術科訓練。 2.員警執勤安全訓練。 3.幹部訓練。 4.學科訓練。 5.員警心理輔導工作。	不含人事費
		1,706	(七)戶口業務	1.落實家戶訪查及治安人口查訪，善用e化二代系統電腦作業；失蹤人口(含身分不明者)查尋、戶役政資訊查詢系統。 2.加強戶警聯繫工作，對於出獄人口及新遷入人口實施查察。 3.推動社區治安營造工作，打造「優質治安社區」，辦理社區治安會議。 4.建立社區安全維護體系，落實社區防災系統及建立婦幼安全保護機制。 5.民防團隊編組訓練、演習服勤及支援軍事勤務辦法研修作業。	不含人事費及獎補助費

類	項	預算金額 (單位：千元)	重要施政計畫 項	實 施 內 容	備 註
		16,248	(八) 交通管理 業務	1. 改善道路交通管理設施。 2. 充實應勤裝備。 3. 落實警察交通執法訓練。	不含人事費及獎補助費
		10,160	(九) 刑事業務	1. 積極查緝毒品危害。 2. 強力打擊詐欺犯罪。 3. 有效防制竊盜犯罪。 4. 持續掃蕩黑道幫派。 5. 加強檢肅非法槍械。 6. 取締職業賭場及六合彩賭博。 7. 加強追捕各類逃犯。 8. 加強偵破重大刑案。 9. 查緝網路犯罪及高科技犯罪。 10. 查緝經濟犯罪。 11. 落實犯罪被害保護救助工作。 12. 執行預防犯罪宣導工作。 13. 防制治安顧慮人口再犯。 14. 執行犯罪通訊監察業務。 15. 定期辦理本市治安會報。 16. 加強情報布建、蒐集、傳遞、運用。 17. 充實現場勘察及實驗室設備。 18. 提升鑑識能力，辦理鑑識教育訓練。 19. 加強校園安全維護工作。 20. 加強查緝少年(校園)毒品。 21. 執行暑期「青春專案」。 22. 反霸凌及防止幫派、毒品、色情侵入校園等預防犯罪宣導。 23. 少年輔導活動規劃與執行。 24. 辦理家庭暴力、兒童保護、性侵害、性騷擾防治及防制兒少性剝削工作。 25. 強化婦幼安全維護工作。	不含人事費及獎補助費
		1,198	(十) 民防工作	1. 加強警報設施檢修維護。 2. 健全防情及海嘯、核子事故防災傳遞作業。 3. 萬安演習、災害防救業務及防空避難設備管理維護。	不含人事費

類	項	預算金額 (單位：千元)	重要施政計畫 項	實 施 內 容	備 註
		4,898	(十一) 違規 拖吊車輛工作	1. 加強易肇事路段交通整理及違規取締。 2. 加強整理市容，清除道路障礙，確保道路暢通。	不含獎 補助費
	三、一般建築 及設備	4,570	(一) 房屋建築 及設備	1. 警察局暨所屬廳舍屋頂防漏整修工程。 2. 本局及各分局、各派出所廳舍整修工程等。 3. 本局鑑識科及交通警察隊廳舍建築物實施耐震能力詳細評估。	
		6,032	(二) 機械設備	1. 汰換雷達測速照相設備。 2. 建置本市重要路口監視系統。	
		10,296	(三) 運輸設備	汰換警用車輛(巡邏汽車2輛、巡邏機車127輛)，餘依實際需求汰換各項汽機車，強化警用車輛機動性，提升打擊犯罪能力。	
		18,052	(四) 資訊軟硬 體設備	1. 汰換個人電腦(含螢幕)，採購其他伺服器主機及硬碟等硬體週邊設備計畫。 2. 汰換43組M-Police新型行動載具。 3. 建置本局暨擴充分局防火牆設備。 4. 本局全球資訊網(含知識網)建置。 5. 更新手機鑑識設備軟體、採購虛擬主機(Vmware)、微軟作業系統、資安防護、檔案加密暨文書處理等相關軟體。 6. 建置民眾交通違規檢舉系統並連結智慧型交通執法管理系統。 7. 智慧型交通執法管理系統擴充數位影像建檔暨舉發功能。 8. 「110e化勤務指管系統」與「119救災救護指揮派遣系統」案件通報介接功能軟體擴充，並汰換資料庫磁碟陣列等設備。	

類	項	預算金額 (單位：千元)	重要施政計畫 項	實 施 內 容	備 註
		4,115	(五)雜項設備	1.汰換本局(含各分局及各分駐(派出)所各項辦公、電器(冷氣機、飲水機、除濕機、碎紙機等)設備。 2.採購刑事科技偵防器材、勘察攝影器材等設備。 3.汰換交通執勤稽查取締用攝影機、數位相機。	